|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **İş Yerinin** | Meslek Alanı |  | İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ GÖREVİNİN YERİNE GETİRİLMESİNDE UYULACAK ESASLAR**1-** İşletmelerde yapılan pratik eğitim ile merkez/kurumda verilen teorik eğitimlerbirbirlerini tamamlayacak şekilde planlı olarak yürütülmesi, programlarauygunluğunun izlenmesi, ortaya çıkabilecek sorunların belirlenmesi, devamdevamsızlık ve disiplin durumunun izlenmesi ve rehberlikte bulunulması, çıraklıkeğitiminin daha yaygın ve etkin uygulanmasını sağlamak amacıyla işletmelerle işbirliği çalışmalarında göz önünde bulundurulacaktır.**2-** İşletmelerde meslekî eğitim çalışmalarında görevli öğretmenlerin çıraköğrencilere;**a)** İş yerindeki yanlış, eksik davranış ve çalışmaların düzeltilmesi,**b)** İş güvenliği kurallarına göre çalışılması,**c)** Resmi ve sipariş şartlarına uygun olarak işlerin yapılması, konularında rehberlikyapılacaktır.**3-** Pratik eğitim konularında usta öğreticilerle gerekli iş birliği ve rehberlikyapılacaktır.**4-** Çırak öğrencilerin yetiştirilmesinde iş yeri sahibi veya usta öğreticilerin önerilerialınacaktır.**5-** İş yeri çalışma düzenini olumsuz etkileyecek davranışlarda bulunmamaya özengösterilecektir.**6-** İl Meslekî Eğitim Kurulunun tespit ettiği esaslara uyulacaktır.İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ GÖREVİNDE YAPILACAK ÇALIŞMALAR Çalışma Konuları Çalışma Dönemi**1-** Pratik eğitim programa hakkında bilgilendirme..........................Ekim-Kasım Ayı**2-** Çalışma takvimi hakkında bilgilendirme.................................................Ekim Ayı**3-** İş yeri sahibine öğrenci ile ilgili bilgi alacağı Md.Yrd. ve Öğretmeni hakkında bilgilendirme.................................................................................. … Ekim Ayı**4-** Okuldaki tören ve kutlamalara öğrencilerin katılımı hakkında bilgilendirme sürekli**5-** Kalfalık-Ustalık sınav tarihleri ve müracaatları hakkında bilgilendirme .....Sürekli**6-** Pratik Eğitimi Değerlendirme Formu hakkında bilgilendirme ................... Mayıs**7-** Öğrenci kayıt tarihleri hakkında bilgilendirme .........................................Sürekli**8-** Pratik eğitim aylık devam çizelgesi hakkında bilgilendirme ......................Sürekli**9-** Ustalık eğitim kurslara hakkında bilgilendirme .........................................Sürekli**10-** Usta öğretici kursları hakkında bilgilendirme ..........................................Sürekli**11-** Öğrencinin teorik eğitime devam-devamsızlığı hakkında bilgilendirme Sürekli**12**- İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) hakkında bilgilendirme ............................ Sürekli**Form A4** |
| Adresi |  |
| Telefon No |  | Faks No |  |
| **İşverenin / Pratik Eğitimden Sorumlu Usta Öğreticinin** |
| Adı, Soyadı |  | İmza ve Kaşesi |  |
| Unvanı | Usta Öğretici |
| **Öğrencinin** Adı, Soyadı | Sınıfı | Okul No | Açıklama |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| İş Yerinde Çalışan Çırak Sayısı | Sözleşmeli | Sözleşmesiz |  |
|  |  |
| **İş Yeri ve Öğrenci Hakkındaki Bilgiler (İlgili Kutuyu İşaretleyin)** |
|  Öğrenci pratik eğitimini sürdürmektedir |  İş yeri adresi değişmiştir |
|  Öğrenci işyerinden ayrılmıştır |  İş yeri şu anda kapalıdır |
|  İşveren olmadığı için imza ve görüş alınmadı |  Diğer hususlar |
| Pratik eğitimin konusu ile İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) konularındaki öğretmenin görüş ve gözlemleri: | Usta öğreticinin görüş, gözlem ve önerileriVarsa (Buraya yazınız):Var Yok |
| İş yerinde İşletmedeki Mesleki Eğitim Çalışmalarına | Başlama Saati |  | Bitiş Saati |  |
|  **İncelenmiştir** ….. / ……. /2022 …….. / ……. /2022 DURSUN ÇİMEN  **Meslek Dersi (Koordinatör) Öğretmeni KoordinatörMüdür Yrd.** |